

Projekt finansowany z funduszy Unii Europejskiej w ramach Programu Erasmus+

REGULAMIN UDZIAŁU UCZNIÓW W PROJEKCIE
"Nowoczesna szkoła - fundament wiedzy" - mobilności zawodowe
uczniów i kadry ZSHE
NUMER UMOWY - 2022-1-PL01-KA121-VET-000065803

Rok szkolny 2022/2023

Program: Erasmus+, **Sektor:** Kształcenie i szkolenia zawodowe

Akcja: Akcja 1 Mobilność Edukacyjna. Wyjazdy uczniów i kadry edukacyjnej

Nazwa Projektu: "Nowoczesna szkoła - fundament wiedzy" - mobilności zawodowe uczniów i kadry ZSHE

Numer Projektu: 2022-1-PL01-KA121-VET-000065803

Numer Akredytacji: 2020-1-PL01-KA120-VET-095584

§ 1
DEFINICJE

Dla potrzeb niniejszego Regulaminu stosuje się poniższe definicje:

1. **Projekt** – projekt nr 2022-1-PL01-KA121-VET-000065803 pt. "Nowoczesna szkoła - fundament wiedzy" - mobilności zawodowe uczniów i kadry ZSHE, zwany dalej projektem w ramach programu ERASMUS+, Akcja 1: Mobilność Edukacyjna, realizowany zgodnie z umową nr 2022-1-PL01-KA121-VET-000065803 i akredytacją nr 2020-1-PL01-KA120-VET-095584.
2. **Uczestnik** – uczeń Zespołu Szkół Handlowo-Ekonomicznych im. Mikołaja Kopernika w Białymstoku kształtujący się w zawodzie technik ekonomista który przeszedł pozytywnie procedurę weryfikacyjną do uczestnictwa w projekcie.
3. **Instytucja Wysyłająca** – Zespół Szkół Handlowo-Ekonomicznych im. Mikołaja Kopernika w Białymstoku.
4. **Instytucja Przyjmująca** – instytucja przyjmująca **Uczestnika** na praktykę zawodową – wybrane przedsiębiorstwa w Hiszpanii (Malaga).
5. **Instytucja Pośrednicząca** – instytucja współpracująca, z którą **Instytucja Wysyłająca** zawarła umowę o organizację praktyki zawodowej w ramach Projektu "Nowoczesna szkoła - fundament wiedzy" - mobilności zawodowe uczniów i kadry ZSHE - Universal Mobility SL – Hiszpania, Valencia.
6. **Praktyka zawodowa** – okres nabywania przez **Uczestnika** umiejętności praktycznych w **Instytucji Przyjmującej** w wyniku realizacji zadań określonych przez tę **Instytucję** bez nawiązywania stosunku pracy na ten okres.
7. **Koordynator projektu** – Barbara Gołubowska.
8. **Osoba towarzysząca** – osoba powołana przez **Koordynatora Projektu** do sprawowania opieki nad **Uczestnikiem Praktyki zawodowej** w trakcie jej realizacji.
9. **Umowa o Praktykę zawodową** – umowa zawarta pomiędzy **Instytucją Wysyłającą** a **Uczestnikiem**, określającą właściwą realizację **Praktyki**.

"Nowoczesna szkoła - fundament wiedzy" - mobilności zawodowe uczniów i kadry ZSHE
Program Erasmus+. Sektor: Kształcenie i szkolenia zawodowe.
Akcja 1 Mobilność Edukacyjna. Wyjazdy uczniów i kadry edukacyjnej.

Projekt finansowany z funduszy Unii Europejskiej w ramach Programu Erasmus+

§ 2 ZASADY OGÓLNE

1. Organizacja praktyki jest zasadniczą częścią realizacji Projektu, uwarunkowanego umową finansową pomiędzy Zespołem Szkół Handlowo-Ekonomicznych im. Mikołaja Kopernika w Białymstoku a Narodową Agencją Programu Erasmus+.
2. Celem praktyki uczniowskiej realizowanej w ramach Projektu jest zwiększenie możliwości, zdobycia doświadczenia zawodowego poza granicami Polski, podniesienie kompetencji kluczowych, interpersonalnych, językowych, a także poznanie warunków pracy w krajach europejskich, sposobów poszukiwania pracy, odnalezienia się na międzynarodowym rynku pracy.
3. Uczestnikiem praktyki w ramach Projektu są uczniowie klas III (IIIa, IIIb, IIIc) Zespołu Szkół Handlowo-Ekonomicznych w Białymstoku, kształcący się w zawodzie technik ekonomista, którzy spełnili warunki rekrutacji określone w regulaminie rekrutacji.

§ 3 ZASADY ODBYWANIA PRAKTYK ZAGRANICZNYCH

1. Praktyki zawodowe uczniów ZSHE realizowane będą w Hiszpanii (Malaga) w terminie realizacji 06.03.2023 - 31.03.2023
2. Praktyki odbywają się w Instytucji Przyjmującej wskazanej przez Instytucję Pośredniczącą.
3. Tydzień praktyki trwa 5 dni roboczych.
4. Praktyka realizowana jest na podstawie Umowy zawartej pomiędzy Instytucją Wysyłającą (ZSHE) a Uczestnikiem (uczniem).
5. Szczegółowy program praktyki został opracowany wspólnie z Instytucją Przyjmującą, Instytucją Pośredniczącą oraz ZSHE.
6. Kompetencje, które uczeń po ukończonej praktyce powinien zdobyć, zostaną sprecyzowane przez Instytucję Wysyłającą, Uczestnika, Opiekuna i Instytucję Przyjmującą.
7. Nieodłącznym elementem Porozumienia o Programie Praktyki jest Akredytacja, regulująca standardy organizacji i realizacji praktyki.
8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i realizacją praktyki pokrywa ZSHE ze środków Narodowej Agencji Programu Erasmus+.
9. Uczestnik projektu jest zobowiązany do udziału w przygotowaniu pedagogiczno – kulturowo – językowym.
10. Uczestnik projektu zobligowany jest do odbycia kursu języka angielskiego on-line oraz napisać test on-line przed i po wyjeździe ze znajomości języka angielskiego.
11. Uczestnik projektu otrzyma pomoce dydaktyczne oraz dziennik praktyk.
12. Uczestnik projektu zostanie poinformowany na temat wymagań formalnych Projektu w czasie spotkania organizacyjnego z koordynatorem Projektu.
13. Uczestnik projektu jest zobligowany do prowadzenia dzienniczka stażu w formie tradycyjnej.
14. Po zakończeniu praktyki, Uczestnik zobligowany jest do przygotowania raportu ze zrealizowanej Praktyki. Raport powinien być przygotowany nie później niż 4 tygodnie po ukończeniu stażu.
15. Uczestnik zobowiąże się do czynnego udziału w konferencji podsumowującej oraz upowszechniania rezultatów projektu.

Projekt finansowany z funduszy Unii Europejskiej w ramach Programu Erasmus+

16. Po zakończeniu Praktyki Instytucja Przyjmująca wystawi Uczestnikowi zaświadczenie wraz z referencjami. Ponadto Uczestnik otrzyma dokument EUROPASS Mobilność, ECVET, certyfikat uczestnictwa w Projekcie wystawiony przez Instytucję Wysyłającą, certyfikaty wystawione przez Instytucję Pośredniczącą oraz zaświadczenie o ukończeniu kursu języka hiszpańskiego.
17. Instytucja Wysyłająca wspólnie z Instytucją Pośredniczącą dokona bieżącej, okresowej oraz końcowej oceny realizacji praktyki.
18. Uczestnik musi posiadać Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego i Unijny Certyfikat COVID.

§ 4

ŚWIADCZENIA NA RZEC UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Uczestnik projektu otrzyma dofinansowanie w wysokości ustalonej w budżecie Projektu, zgodnie z Umową zawartą z Instytucją Wysyłającą. Szkoła zarządza całością przyznanego grantu.
2. Instytucja Wysyłająca w ramach środków z budżetu Projektu zapewni Uczestnikowi wyżywienie, zakwaterowanie, transport, ubezpieczenie.
3. W obszarze wsparcia edukacyjnego Instytucja Wysyłająca umożliwi Uczestnikowi udział w przygotowaniu językowym, kulturowym i pedagogicznym na terenie szkoły.
4. Uczestnik nie ponosi żadnych opłat wynikających z udziału w Projekcie.

§ 5

ŚWIADCZENIA NA RZEC INSTYTUCJI POŚREDNICZĄCEJ

Instytucja pośrednicząca otrzyma zwrot kosztów poniesionych na organizację miejsca odbycia stażu dla Uczestnika oraz zapewnienie Uczestnikowi opieki w trakcie trwania stażu. Wysokość kosztów określona jest w budżecie Projektu. Podstawą do wypłaty świadczenia jest Umowa zawarta z Instytucją Wysyłającą oraz faktura VAT.

§ 6

OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU I ODPOWIEDZIALNOŚĆ

Uczestnik projektu zobowiązany jest do:

1. regularnego i punktualnego uczestnictwa we wszystkich zajęciach przewidzianych programem,
2. każdorazowego potwierdzania uczestnictwa w zajęciach własnoręcznym podpisem złożonym na liście obecności; organizacja wysyłająca dopuszcza usprawiedliwione nieobecności spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi; usprawiedliwienie jest dokonywane na podstawie przedstawionego zwolnienia lekarskiego lub karty leczenia szpitalnego,
3. wypełniania ankiet ewaluacyjnych zajęć oraz innych dokumentów przedłożonych przez Organizację Wysyłającą, Pośredniczącą i Przyjmującą w związku z realizacją, monitoringiem i sprawozdawczością projektu,
4. W przypadku rezygnacji uczestniczki/uczestnicy projektu każdorazowo zobowiązani są pod rygorem odpowiedzialności cywilnoprawnej do złożenia pisemnej rezygnacji w terminie 7 dni od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność rezygnacji. Oświadczenie o rezygnacji z uczestnictwa w projekcie powinno zawierać powody rezygnacji, a w przypadku zaistnienia przyczyn o charakterze zdrowotnym, także aktualne zaświadczenie /zwolnienie lekarskie.

"Nowoczesna szkoła - fundament wiedzy" - mobilności zawodowe uczniów i kadry ZSHE

Program Erasmus+. Sektor: Kształcenie i szkolenia zawodowe.

Akcja 1 Mobilność Edukacyjna. Wyjazdy uczniów i kadry edukacyjnej.

§ 7 REZYGNACJA

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie z powodu zaistnienia niemożliwej do przewidzenia sytuacji losowej lub zdarzenia niekontrolowanego przez Uczestnika, które nie wynikało z błędu lub zaniedbania Uczestnika, bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
2. Uczestnik ma obowiązek do złożenia pisemnej rezygnacji w terminie do 7 dni od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność rezygnacji. Wraz z pismem należy przedłożyć stosowną dokumentację dotyczącą zaistnienia sytuacji losowej lub zdarzenia niekontrolowanego oraz podać przyczynę rezygnacji.
3. Jeśli rezygnacja o której mowa w punkcie 1 § 8 nastąpi w trakcie trwania praktyki Uczestnik będzie upoważniony do otrzymania kwoty dofinansowania odpowiadającej rzeczywistemu okresowi realizacji praktyki. Niewykorzystania kwota dofinansowania podlega zwrotowi.
4. W sytuacji rozwiązania Umowy przed terminem jej wygaśnięcia, bądź w sytuacji niedostosowania się do warunków Umowy przez Uczestnika – strona (Uczestnik) zobowiązana jest do zwrotu wypłaconej kwoty dofinansowania. W szczególności w przypadku nie wywiązywania się z zasad udziału w projekcie uczestnik zobowiązuje się do pokrycia kosztów udziału.

§ 8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszystkie dane osobowe zawarte w Umowie o Praktykę będą przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem (WE) nr 45/2001 Parlamentu Europejskiego i Rady o ochronie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez instytucję i organy wspólnotowe i o swobodnym przepływie tych danych. Dane będą przetwarzane wyłącznie w związku z realizacją i działaniami uzupełniającymi do umowy przez Instytucję Wysyłającą, Narodową Agencję i Komisję Europejską, bez uszczerbku dla możliwości przekazywania danych władzom odpowiedzialnym za inspekcję i audyt zgodnie z prawodawstwem Wspólnoty (Trybunał Obrachunkowy i Urząd ds. Zwalczania Nadużyć Finansowych (OLAF)).
2. Na pisemny wniosek Uczestnik projektu może uzyskać dostęp do swoich danych osobowych i uzupełnić lub zmienić wszelkie informacje, które są niepoprawne lub niepełne. Uczestnik wszelkie zapytania dotyczące przetwarzania danych osobowych składa do Instytucji Wysyłającej i/lub Agencji Narodowej.
3. Uczestnik ma prawo wnieść skargę w sytuacji podejrzenia o niewłaściwe wykorzystanie danych osobowych przez Instytucję Wysyłającą lub Narodową Agencję, do krajowych władz nadzorujących ochronę danych osobowych lub do Europejskiego Inspektora Ochrony Danych w odniesieniu do korzystania z tych danych przez Komisję Europejską.
5. Wszelkie problemy wynikające z organizacji działań w projekcie nie ujęte w regulaminie lub załącznikach do Projektu będą rozstrzygane polubownie przez zaangażowane Instytucje, bez udziału drogi sądowej. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady, wynikające z Programu Erasmus+, Sektor: Kształcenie i szkolenia zawodowe, a także przepisy, wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego - w szczególności kodeksu cywilnego oraz ustawy o ochronie danych osobowych.
6. Regulamin uczestnictwa w Projekcie obowiązuje w okresie realizacji Projektu.
7. Nadzór nad realizacją Projektu sprawuje Koordynator Projektu.

Projekt finansowany z funduszy Unii Europejskiej w ramach Programu Erasmus+

8. Uczestnik/uczestniczka Projektu wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby Projektu, w trybie ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą” przetwarzanie danych osobowych, od 25 maja 2018 roku w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO”.

ZESPÓŁ SZKÓŁ
HANDLOWO-EKONOMICZNYCH
im. Mikołaja Kopernika w Białymstoku
ul. gen. Józefa Bema 105, 15-370 Białystok
tel./fax 85 742 36 09, tel. 85 742 22 30
NIP 542-24-04-366 REGON 000877298

DYREKTOR

mgr Wojciech Janowicz

Białystok, dn. 17.10.2022 r.

.....
Zatwierdzenie przez Dyrektora Szkoły

Projekt finansowany z funduszy Unii Europejskiej w ramach Programu Erasmus+

**OŚWIADCZENIE
KANDYDATKI/KANDYDATA NA UCZESTNICZKĘ/UCZESTNIKA PROJEKTU**

Oświadczam, iż akceptuję warunki Regulaminu udziału w projekcie "Nowoczesna szkoła - fundament wiedzy" - mobilności zawodowe uczniów i kadry ZSHE.

.....
Miejscowość, data

.....
czytelny podpis